



Avviso di selezione Anas S.p.A.

Anas S.p.A. avvia un processo selettivo per l'assunzione di professionalità con l'obiettivo di assicurare adeguato supporto tecnico-specialistico al Soggetto Attuatore nominato, in attuazione all'Ordinanza C.D.P.C. n. 408, del 15.11.2016, per il coordinamento degli interventi per la messa in sicurezza ed il ripristino della Viabilità delle Infrastrutture Stradali interessate dagli eventi sismici rientranti nella competenza di Anas S.p.A. e, ove necessario, delle Regioni e degli enti gestori locali del Lazio, delle Marche, dell'Umbria e dell'Abruzzo.
Si descrive di seguito la professionalità oggetto della selezione.

Job title Assistente tecnico Junior- Contabilità e Sicurezza
Job profile Redazione di documentazione tecnico-economica, capitolati e piani di sicurezza e coordinamento di infrastrutture viarie, in base agli elementi progettuali ricevuti e/o elaborati in proprio.
Struttura organizzativa Si richiedono n. 2 Assistente tecnico Junior- Contabilità e Sicurezza
Requisiti oggettivi Titolo di studio: diploma di Geometra o titolo equipollente ovvero Laurea breve in Architettura o Laurea breve in Ingegneria civile. votazione minima per il diploma 55/60 ovvero 90/100. votazione minima per la laurea breve 100/110 o 90/100 Età: non superiore a 35 anni Abilitazioni/corsi: Abilitazione all'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori (DLgs 81/08). Costituisce titolo preferenziale l'iscrizione albo professionale eventuale iscrizione all'Ordine dei geometri (per i diplomati) Esperienze pregresse: almeno 3 anni d'esperienza maturata nella progettazione stradale, nell'ambito di nuove opere e/o della manutenzione straordinaria. Richiesta esperienza di elaborazione di piani di sicurezza; titolo preferenziale esperienza di coordinatore per la sicurezza anche in fase di esecuzione
Ulteriori Requisiti Conoscenze tecniche richieste: Conoscenze inerenti alla redazione di progetti di infrastrutture stradali, con particolare riguardo agli aspetti contabili, capitolati e sicurezza Conoscenze informatiche richieste (gradite o preferenziali): Ottima conoscenza del pacchetto Office, Autocad e software per la contabilità lavori, per redigere il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e per la gestione della Soft skills: Capacità di lavorare in gruppo.
Elementi contrattuali Assunzione: contratto a tempo determinato. Luogo di lavoro: Area Compartimentale Marche - Ancona e Direzione Generale - Roma Area di Classificazione: Operativa e di Esercizio - Profilo Professionale: Assistente Tecnico - Posizione Economica Organizzativa: B

Modalità della selezione

I candidati in possesso dei requisiti richiesti ed interessati alla selezione dovranno inviare entro e non oltre il **08 MAG. 2017** il proprio curriculum vitae, dal quale si dovrà evincere in maniera esplicita il percorso formativo, la durata e il tipo di esperienza pregressa maturata, esclusivamente via e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: **selezione.personale.eventisismici@stradeanas.it**, avendo cura di indicare nell'oggetto della e-mail la seguente dicitura: "Riferimento selezione Assistente Junior Contabilità e Sicurezza"

I candidati in possesso dei requisiti sopra descritti effettueranno una prima fase di selezione costituita da test tecnici a scelta multipla e da un colloquio tecnico motivazionale, al quale avranno accesso i soli candidati che supereranno la prova scritta dei test. Successivamente Recruiting e Selezioni Esterne della Direzione Risorse Umane e Organizzazione presenterà una rosa di candidati meglio rispondenti al profilo ideale alla Commissione Esaminatrice istituita ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento per il Reclutamento del Personale. La Commissione Esaminatrice colloquierà i candidati presentati al fine di stilare la relativa graduatoria di merito.

Si precisa che, al fine di garantire il rispetto della durata massima complessiva del rapporto di lavoro in presenza di una eventuale successione di contratti di lavoro a termine (art. 19, comma 2, D. Lgs. n. 81/2015), non saranno ammessi al processo selettivo i candidati che in passato siano stati titolari di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato con ANAS S.p.A. che abbiano già conseguito 36 mesi o che potrebbero superarli in caso di assunzione conseguente alla presente selezione.

Non possono accedere alla selezione i candidati che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, che recita come segue: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 (D.Lgs. n. 165/2001), non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

All'esito del processo selettivo l'inserimento dei candidati scelti è subordinato alla sottoscrizione da parte degli interessati di idonea autocertificazione che attesti la non sussistenza delle condizioni ostative previste dal citato disposto normativo

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che Anas S.p.A., titolare del trattamento dei dati, effettua il trattamento dei dati personali contenuti nei curricula trasmessi per la partecipazione alla presente selezione esclusivamente per la gestione del relativo processo che sarà effettuato attraverso strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto delle prescrizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, che potranno essere fatti valere rivolgendo la relativa richiesta al Direttore Risorse Umane e Organizzazione, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali.

La graduatoria, approvata con determinazione del Direttore Risorse Umane e Organizzazione di ANAS S.p.A. ed immediatamente efficace, avrà una validità temporale pari a 12 mesi. La stessa, nel corso della sua validità, potrà essere utilizzata, a livello nazionale, per ricoprire il medesimo profilo professionale, attraverso il ricorso a tipologie contrattuali a tempo determinato. Nel caso in cui siano disponibili più graduatorie per il medesimo profilo professionale, si darà priorità al criterio temporale.

Tutte le informazioni relative al presente processo di selezione potranno essere richieste a Recruiting e Selezioni Esterne - Sviluppo Organizzativo e Processi della Direzione Risorse Umane e Organizzazione al numero 06-44464200-4409, ovvero all'indirizzo e-mail selezione.personale@stradeanas.it.

Anas S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne, pertanto, la posizione oggetto di selezione si intende riferita ad entrambi i sessi.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Anas S.p.A., che potrà annullarlo anche dopo la scadenza prevista per la presentazione delle domande. Tale avviso non legittima alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati al processo selettivo.

Il Responsabile
Direzione Risorse Umane e
Organizzazione
Dot. Alessandro Rusciano

Anas S.p.A. - Società con Socio Unico
Sede Legale
Via Mozambicani, 10 - 00185 Roma
T [+39] 06 44464200 - F [+39] 06 4456224
I [+39] 06 4456956 - I [+39] 4454948 - I [+39] 06 44700852

Cap. Soc. Euro 2.159.892.000,00
Isc. R.F.A. 1924951
PIVA 021375681005 - C.F. 80268450587



ANAS S.p.A.
CDG DCRTAS



320477865800
Prot. CDG-0214576-I del 26/04/2017